

**MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII AL
REPUBLICII MOLDOVA**

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA

APROBAT
Senatul ASEM

„24” 04 2019
Proces verbal Nr. 9



Rector ASEM,
Academician, profesor universitar,
Grigore BELOSTECINIC

PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÎNT

Ciclul II – studii superioare de master, nivelul de calificare ISCED - 7

Școala Masterală de Excelență în Economie și Business

Domeniul general de studii: **041. Științe economice**

Programul de master: **Tranzacții Internaționale și Diplomatie Economică**

Numărul total de credite de studiu: **120**

Titlul obținut: **Master în științe economice**

Baza admiterii: **Diploma de licență sau un act echivalent de studii, diploma de studii superioare**

Limba de instruire: **Română - Engleză**

Forma de organizare: **Învățământ cu frecvență, frecvență redusă**

CHIȘINĂU 2019

CALENDARUL UNIVERSITAR (în săptămâni)

Anul de studii	Activități didactice		Sesiuni de examene		Stagii de practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II		Iarnă	Primăvară	Vară
I	12	15	2	2	-	3	1	10
II	10	15	2	-	7	3	1	10

PLANUL PROCESULUI DE STUDII PE SEMESTRE/ANI DE STUDII

ANUL I de STUDII

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	SEMESTRUL I		Forma de evaluare	Nr.credite de studiu
			Inclusiv ore			
			Contact direct	Studiu individual		
F.01.O.01.31	Economie internațională (rom. -engl.)	120	32	88	E	4
F.01.O.02.31	Tranzacții comerciale internaționale (rom. - engl.)	180	44	136	E	6
S.01.O.03.31	Servicii diplomatice și protocol (rom. - engl.)	180	44	136	E	6
S.01.O.04.31	Negocierea internațională (rom. -engl.)	120	32	88	E	4
F.01.O.05.31	Strategii de Business Internațional(rom. - engl.)	180	44	136	E	6
F.01.O.06.23	Drept internațional (rom. - engl.)	120	32	88	E	4
Total discipline obligatorii		900	228	672	E	30
Discipline la liberă alegere					6E	30
S.01.L.07..32	Limbi modernă de afaceri	150	32	118	E	5

ANUL I de STUDII

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	SEMESTRUL II		Forma de evaluare	Nr.credite de studiu
			Inclusiv ore			
			Contact direct	Studiu individual		
Discipline obligatorii						
F.02.O.08.31	Politici comerciale în economia globală (rom. - engl.)	150	40	110	E	5
S.02.O.09.31	Mediul internațional de afaceri (rom. - engl.)	150	36	114	E	5
F.02.O.010.31	Proiecte economice internaționale (rom. - engl.)	150	36	114	E	5
Discipline opționale						
S.02.A.011.31	Comerțul internațional cu servicii (rom. - engl.)	150	36	114	E	5
S.02.A.011.31	Liderism și lobby internațional(rom. - engl.)					
S.02.A.012.31	Politici economice europene(rom. - engl.)	150	36	114	E	5
S.02.A.012.12	Logistica internațională (rom. -engl.)					
S.02.A.013.31	Dezvoltarea creativității și competitivitatea internațională (rom. - engl.)	150	36	114	E	5
S.02.A.013.22	Managementul comunicării organizaționale (rom. -engl.)					
Total discipline obligatorii și opționale		900	220	680	6E	30
Total pe anul I de studii		1800	448	1352	12E	60
Discipline la liberă alegere						
S.02.L.0.14.32	Limbi moderne de afaceri	150	32	118	E	5

ANUL II de STUDII		SEMESTRUL III				
Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Inclusiv ore		Forma de evaluare	Nr.credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual		
Discipline obligatorii						
S.03.O.015.31	Diplomație economică (rom.-engl.)	150	40	110	E	5
S.03.O.016.31	Organizarea și desfășurarea activității vamale (rom. -engl.)	150	40	110	E	5
S. 03.O.017.31	Stagiul de practică	360	-	360	E	12
Discipline opționale						
S.03.A.018.31	Riscuri în afaceri economice internaționale(rom. -engl.)	120	36	84	E	4
S.03.A.018.41	Fiscalitate internațională (rom. -engl.)					
S. 03.A.019.31	Inovațiile în businessul financiar internațional(rom. - engl.)	120	36	84	E	4
S. 03.A.019.31	Diplomație corporativă globală (rom. - engl.)					
Total discipline obligatorii și opționale		900	152	748	5E	30
Discipline la liberă alegere						
S. 03.L.020.32	Limbi moderne de afaceri	150	32	118	E	5

ANUL II de STUDII		SEMESTRUL IV				
Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Inclusiv ore		Forma de evaluare	Nr.credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual		
Discipline obligatorii						
F.04.O.021.31/21	Metodologia și etica cercetării în domeniul de specializare(rom. -engl.)	120	24	96	E	4
S.04.O.022.31	Teza de master	780	-	780	E	26
Total discipline obligatorii și opționale		900	24	876	2E	30
Total pe anul II de studii		1800	176	1624	7E	60
TOTAL GENERAL pe anii de studii		3600	624	2976	19E	120

EXAMENUL DE FINALIZARE

Nr. crt.	Denumirea activității	Perioada
1.	Susținerea tezei de master	Sem. VI, Mai - Iunie

STAGIILE DE PRACTICĂ

Stagiile de practică	Sem.	Durata nr. săpt.	Perioada	Număr de credite
1. Stagiul de practică	III	7	Noiembrie - Decembrie	10

NOTA EXPLICATIVĂ

I. Introducere

În contextul aspirației și necesității obiective de integrare a Republicii Moldova în Uniunea Europeană, apariția acestei specializări are o motivație puternică. De asemenea, implementarea Acordului de Asociere și deschiderea accesului pe piața Europeană, determină cererea în creștere de specialiști cu cunoștințe profunde specializate în integrarea economică Europeană, adaptarea economiei Republicii Moldova la exigențele europene și prevederile Acordului de Asociere.

Programul de masterat „Tranzacții Internaționale și Diplomatie Economică” este orientat spre: Formarea de abilități specializate pentru rezolvarea problemelor în materie de cercetare și/sau inovație, pentru dezvoltarea de noi cunoștințe și proceduri și pentru integrarea cunoștințelor în domeniul Tranzacții Internaționale și Diplomatie Economică; Dezvoltarea competențelor de gestionare a situațiilor de muncă complexe, imprevizibile și care necesită noi abordări strategice; Dezvoltarea competențelor de asumare a responsabilității pentru a contribui la cunoștințele și practicile profesionale și/sau pentru revizuirea performanței strategice a echipelor în care urmează să activeze.

Dezvoltarea acestor abilități și competențe profesionale și de cercetare este asigurată prin predarea mai multor discipline specifice procesului de realizarea a tranzacțiilor internaționale, dezvoltarea și menținerea relațiilor diplomatice cu țările lumii, precum și utilizarea unei game diversificate și creative de metode de predare, cercetare, învățare și evaluare.

În conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale ASEM, acest program de formare profesională este orientat spre realizarea cerințelor majore înaintate de piața forței de muncă și are scopul de a forma economiști/conducători competenți, capabili să se dezvolte continuu și să colaboreze pentru a satisface cerințele societății.

În procesul de elaborare a programului au fost parcurse următoarele 5 etape:

- 1) **Fundamentare (stabilirea elementelor de intrare).** S-a efectuat: analiza documentelor normative și reglatoare cu referire la procesele educaționale în învățământul superior; analiza prealabilă referitoare la nevoile specifice exprimate de clienți, beneficiari și parteneri (cadre științifico-didactice, absolvenți, studenți și firme sau organizații interesate); analiza celor mai noi direcții de dezvoltare în domeniul de formare; analiza comparativă a planurilor de studii pe baza unor modele de la universități de prestigiu din țară și străinătate; analiza metodologiilor specifice actuale de predare în domeniu; analiza și evaluarea prealabilă a propunerilor venite din partea unor specialiști externi/studenți; analiza neconformităților constatate pe parcursul anilor universitari precedenți;
- 2) **Predeterminarea rezultatelor (elemente de ieșire)** – au fost stabilite rezultatele învățării (competențele), pe care trebuie să le atingă studenții, prin alegerea dintr-o gamă largă de finalități a acelor relevante pentru studenți și piața forței de muncă;
- 3) **Asigurarea unui proces relevant de învățare** – s-a luat decizia asupra modului în care studenții trebuie să fie sprijiniți pentru a atinge finalitățile de studiu. Au fost stabilite și selectate: unitățile de curs adecvate pentru formarea competențelor proiectate; volumul de muncă necesar (punctele credite) pentru realizarea fiecărui curs; consecutivitatea și modalitatea predării cursurilor;
- 4) **Stabilirea modului de evaluare** – s-a luat decizia asupra modului în care se va determina dacă și când studenții au atins finalitățile de studiu proiectate;
- 5) **Redactarea, analiza, verificarea, validarea și aprobarea planului de studii.**

II. Concepția formării specialistului

Necesitățile societății în formarea specialistului în domeniul respectiv, sunt determinate de procesul de integrare europeană și implementarea Acordului de Asociere care necesita racordarea legislației naționale la aquis-ul comunitar, precum și realizarea reformelor în diverse domenii ale economiei naționale. Acest program de master contribuie la dezvoltarea profesională și stimularea

capacității de adaptare a tinerilor la exigențele și evoluția pieței forței de muncă, propunându-și formarea resurselor umane pentru necesitățile proprii sistemului economic al Republicii Moldova, în consens cu sistemul economic european.

Realizarea eficientă a obiectivelor programului de masterat le permite absolvenților o integrare socio-profesională de succes și dezvoltare a competențelor și abilităților necesare tuturor celor care doresc poziții de top management în sectorul public sau celor care doresc să aprofundeze specificul organizațiilor publice.

Absolvenții programului sunt potențialii angajați ai sectorului public în calitate de conducători și colaboratori ai departamentului relații internaționale; conducători și colaboratori ai departamentului achiziții și vânzări; consultanți în domeniul tranzacțiilor internaționale; economiști, specialiști, experți în domeniul tranzacțiilor internaționale și diplomației economice, analiști economici, consultanți în relații externe și atragerea fondurilor structurale, conducători ai administrației publice locale, funcționari publici în cadrul ministerelor de resort (ex. Ministerul Economiei, Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene etc.) și instituțiilor specializate ale acestora (Camera de Comerț și Industrie, Organizația de Atragere a Investițiilor și Promovare a Exportului, Consiliul Concurenței, Secții Consulare ale ambasadelor tuturor țărilor în Republica Moldova, misiunilor diplomatice a Republicii Moldova în țările membre UE etc.). De asemenea, absolvenții programului sunt pregătiți pentru a activa drept experți în cadrul misiunilor diplomatice și a ocupa posturi cu funcții de decizie atât la nivel de subdiviziuni și de agenți economici, cu diferite forme de proprietate (de stat, privată sau mixtă), în special în întreprinderi cu activitate de export orientate pe piața europeană etc.

Necesitatea specialiștilor în științe economice, în special în domeniul Tranzacții Internaționale și Diplomatie Economică, atât la moment, cât și în viitor, va fi în creștere, dat fiind necesitatea și complexitatea acțiunilor socio-economice pe care Republica Moldova urmează să le întreprindă în vederea integrării în Uniunea Europeană.

Absolvenții își pot continua studiile la ciclul III – Doctorat.

În acest context, respectivul program de formare profesională are drept obiectiv major să formeze *personalități integre și competente profesional*, pentru a face față cerințelor actuale și de perspectivă a pieței forței de muncă locale și internaționale, care vor:

- Conștientiza importanța practicării unor activități eficiente și eficace în viața profesională și cea cotidiană;
- Forma și dezvolta competențele necesare pentru autorealizare și obținerea succesului în activitatea profesională;
- Acumula un stoc de cunoștințe și crea valoare academică adăugată în domeniul Tranzacții Internaționale și Diplomatie Economică, care va servi drept bază pentru dezvoltarea personală și profesională.

Totodată, programul va dezvolta la studenți următoarele **competențe - cheie generice**: Competența de rezolvare a problemelor; Spirit de inițiativă și antreprenorial; Gândire critică și strategică; Competența de muncă în echipă; Competența de învățare; Creativitate; Competența de comunicare utilizând și o limbă străină; Competența de operare cu tehnologia informatică; Înțelegere pentru culturile și obiceiurile altor popoare.

Pentru a realiza cu succes această ofertă educațională, în ASEM este creat un *mediu educațional plăcut, calitativ și productiv, centrat pe student*, care se bazează pe următoarele principii de organizare a formării:

- Crearea unui mediu de învățare autentic, apropiat de mediul afacerilor și relevant intereselor persoanei, pentru realizarea obiectivelor proiectate: însușirea de cunoștințe, formarea de deprinderi și de competențe personale, sociale și profesionale;
- Îmbinarea aspectelor de natură teoretică cu cultivarea unor abilități legate de realitățile activităților din domeniul administrării afacerilor;

- Structurarea demersurilor educaționale pe concepția “învață acționând” și dezvoltarea unor dexterități de ordin practic;
- Valorificarea unor tehnici moderne de instruire, inclusiv de dezvoltare a creativității.

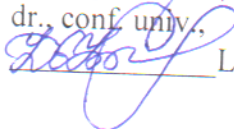
III. Finalități de studiu

Finalitățile se vor realiza prin valorificarea conținutului unităților de curs, dar și prin utilizarea adecvată a activităților de predare - învățare - cercetare - evaluare.

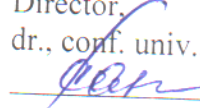
La finalizarea studiilor studentul va fi competent:

1. Să demonstreze capacități analitice privitoare la cunoștințele din domeniul Tranzacții Internaționale și Diplomatie Economică și să utilizeze integrat teoriile și modelele specifice domeniului economiei și afacerilor internaționale;
2. Să sintetizeze și să argumenteze implementarea diferitor politici economice internaționale la nivel național, regional și mondial;
3. Să cunoască procedura derulării tranzacțiilor comerciale internaționale și să posede aptitudini în vederea minimizării costurilor de tranzacție;
4. Să elaboreze strategii pentru firme orientate spre export, spre activitate externă;
5. Să cunoască problemele etice relevante și să-și construiască comportamentul personal în funcție de Codul de etică în cercetarea științifică și în afaceri;
6. Să demonstreze capacitatea de a gestiona probleme de comunicare cu factorii de decizie implicați în activitatea diplomatică și de negociere;
7. Să poată să aplice standardele profesionale diplomatice și de negociere în vederea rezolvării eficiente a conflictelor și situațiilor de criză;
8. Să poată să aplice diverse metode de documentare și de analiză primară a datelor privind soluționarea unei anumite problematice din domeniul diplomației și negocierii;
9. Să evalueze și să îmbunătățească performanța strategică a echipelor și să demonstreze capacitatea de a munci în cadrul unei echipe;
10. Să asigure desfășurarea operațiunilor de import-export în conformitate cu abordarea sistemică și procesuală;
11. Să asigure optimizarea operațiunilor de vămuire a mărfurilor și mijloacelor de transport inclusiv prin perfectarea corectă a documentelor în operațiunile de import-export;
12. Să poată estima eficiența unei tranzacții comerciale internaționale și să propună căi de perfecționare a activității externe a companiei sau instituției vizate;
13. Să poată aplica metodologia de diagnoză și să elaboreze o analiză complexă a indicatorilor macroeconomici ale țărilor și să poată elabora o strategie de integrare a Republicii Moldova la o anumită grupare;
14. Să poată lua decizii în condiții de risc și incertitudine specifice relațiilor internaționale;
15. Să se autoperfecționeze și să aplice sisteme de asigurare a calității adaptat la activitățile de cercetare științifică specifice noului mediu economic.

Elaborat și validat
Departamentul Business Internațional
„ 19 ” 04 2019
Proces verbal Nr. 9

Șef departament,
dr., conf. univ.,
 Larisa DODU- GUGEA

Avizat
Consiliul Coordonator al Școlii Masterale
„ 22 ” 04 2019
Proces verbal Nr. 4

Director,
dr., conf. univ.,
 Angela CASIAN